



Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació del servei integral de prevenció de riscos laborals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.



1.- OBJECTE

L'objecte del contracte és la prestació de serveis integrals de prevenció de riscos laborals de personal del PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA, S.A. (en endavant PTCBG o Patronat) de tots els seus centres de treball per part d'una entitat de servei de prevenció aliè, en les especialitats de seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicologia aplicada i medicina de treball i vigilància de salut, així com la prestació de serveis per a la coordinació d'activitats empresarials per a la prevenció de riscos laborals entre el Patronat i els contractistes que desenvolupin activitats en els centres de treball del propi Patronat.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Les activitats preventives objecte del contracte cobriran tots els treballadors del PTCBG, incloent els temporals, durant la vigència del contracte.

Els diferents centres de treball, així com les seves adreces, es detallen en el resum següent:

Nº treballadors	CENTRE DE TREBALL	ADREÇA
26	Seu central del Patronat Turisme Costa Brava Girona	Avda. Sant Francesc, 29 3r 17001 Girona
	Oficina de Turisme Aeroport de Girona	Aeroport de Girona-Costa Brava 17185 Vilobí d'Onyar

El nombre de treballadors podrà sofrir modificacions derivades de l'augment o disminució del total de persones en funció de noves contractacions, canvis de lloc, finalització de contractes, jubilacions, etc., sense que això suposi en cap cas variació del preu de contracte.

També queda inclòs en el preu d'adjudicació del contracte la prestació dels serveis al personal contractat a través de Plans d'ocupació o de contractes subvencionats, excepte la formació específica complementària en prevenció de riscos laborals requerida en algunes de les bases de subvencions que, si és el cas, no serà objecte d'aquesta contractació.

Pel que fa a les revisions mèdiques, el nombre de treballadors inclosos en el preu és de **18**, xifra a partir de la qual els licitadors podran presentar ofertes a la baixa segons l'establert en el plec de clàusules administratives del present procediment.

3. PERSONAL I DEDICACIÓ

Les persones que el contractista assigni a la prestació dels serveis hauran de comptar amb la titulació i formació adequada per a la realització de les seves funcions i amb el nivell de formació específica establerta en el Reial Decret 39/1997, de 17 de gener.

1. El contractista designarà una persona responsable que actuarà d'interlocutora amb el Patronat.
2. El contractista assignarà a la realització del contracte, com a mínim, una persona amb titulació tècnica superior en prevenció de riscos laborals que cobreixi



cadascuna de les especialitats objecte del contracte i la coordinació d'activitats empresarials.

Per a l'especialitat de medicina en el treball i vigilància de la salut haurà d'assignar, com a mínim, un metge especialista en medicina del treball i un ATS/DUE d'empresa,

FUNCIONS PRESENCIALS:

Les persones indicades en aquest apartat 2 realitzaran les seves funcions, presencialment, en les dependències i centres de treball del PTCBG amb la dedicació mínima trimestral, segons l'especialitat, que a continuació es detalla:

Specialitat	Nivell professional	Dedicació presencial mínima trimestral
Seguretat en el treball	Tècnic superior	3 hores
Higiene Industrial		1,5 hores
Ergonomia i psicociologia aplicada:		1,5 hores
Control d'activitats empresarials		1,5 hores
Medicina del treball i vigilància de la salut	Metge especialista en medicina del treball	3 hores
	ATS/DUE d'empresa	3 hores

La distribució de les hores es farà en funció de la conveniència dels serveis i hauran de quedar garantides la seva realització i la resposta immediata davant eventuais necessitats que puguin produir-se.

FUNCIONS NO PRESENCIALS:

De forma **no presencial**, els tècnics assignats al contracte hauran de dedicar-se a exercir funcions d'assessorament al Patronat en les matèries relacionades amb els serveis objecte del contracte (com per exemple, en la redacció d'informes i de clàusules específiques en els plecs de contractacions administratives, en treballs i avaluacions, en la documentació que s'ha de requerir en determinats procediments, etc.).

4. OBLIGACIONS GENERALS

1. El contractista haurà de complir amb el que disposen els articles 17, 18, 19 i 20 del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció i si es tracta d'una mútua, haurà de complir amb el que estableix l'article 32 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

2. El contractista desenvoluparà les accions i funcions indicades en el capítol VI del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, per a les disciplines de seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicologia aplicada i medicina de treball i vigilància de la salut que cobriran tots els centres de treball en els que es realitzen les activitats i serveis de l'empresa i el conjunt dels treballadors que figuren a la plantilla del Patronat, així com les persones contractades en el marc de programes subvencionats, durant la vigència del contracte.

3. El contractista dissenyarà, aplicarà i coordinarà les propostes de plans i programes d'acció preventiva que corresponguin a les seves competències i realitzarà l'avaluació i anàlisi de riscos de cada lloc de treball, determinant les mesures preventives a adoptar,



establint les prioritats en la seva adopció i controlant la seva eficàcia. Durà a terme també l'estudi de les possibles situacions d'emergència i l'elaboració dels plans d'actuació i primers auxilis que siguin necessaris i proporcionarà a les persones treballadores tota la informació i formació en matèria preventiva que sigui necessària.

Aquestes tasques es concretaran en:

- a) Realitzar totes les avaluacions que siguin necessàries en matèria de prevenció de riscos laborals de totes les especialitats que conformen la prevenció de riscos laborals del Patronat.
- b) Presentar al Patronat un informe (Pla de prevenció de riscos laborals) sobre els treballs realitzats, les seves conclusions, les recomanacions sobre les activitats preventives que sigui necessari dur a terme i es descriuran tots els llocs de treball, instal·lacions i riscos que hagin estat informats.
- c) Actualitzar permanentment el Pla de prevenció de riscos laborals i avaluar les possibles modificacions que es produeixin en les instal·lacions, etc., amb la finalitat de garantir la vigència del pla.
- d) Elaborar els plans d'emergència i organització dels primers auxilis.
- e) Informar als treballadors sobre riscos i mesures preventives que afectin al seu lloc de treball i dur a terme la formació en matèria preventiva del personal que s'incorpori a l'empresa o quan es produeixi un canvi en les funcions que aquest desenvolupa.
- f) Investigar els accidents o danys en la salut dels treballadors.
- g) Dur a terme la vigilància de la salut dels treballadors en relació amb els riscos del seu lloc de treball.
- h) Presentar una memòria anual de les activitats realitzades.

4. El contractista desenvoluparà les accions i funcions indicades en el capítol VI del reial Decret 39/1997, de 17 de gener, per a les quatre disciplines contractades en els termes previstos en les *clàusules específiques* que per a cadascuna de les especialitats es determinen en aquest plec de prescripcions tècniques.

5. El contractista haurà de proporcionar al Patronat assessoria tècnica i jurídica en les quatre disciplines, així com el recolzament necessari en tot l'establert a l'article 31 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, modificat per la Llei 54/2003, de 12 de desembre i per la Llei 29/2009, de 22 de desembre, a més de complir amb les demés obligacions que en matèria de prevenció de riscos laborals pugui tenir el Patronat i no hagin estat reflectides en aquest plec de clàusules particulars.

6. El contractista programarà i impartirà els cursos que siguin necessaris per a la formació i informació en matèria de prevenció de riscos laborals dels treballadors i específicament aquells que siguin necessaris per al personal que desenvolupi funcions preventives de nivell bàsic.

7. El contractista proporcionarà al Patronat la utilització dels programes informàtics necessaris per a la gestió de la prevenció i es comprometrà a:

- a) Subministrar tota la documentació relativa al Pla de prevenció, avaluacions de riscos, etc., en suport informàtic compatible amb qualsevol eina d'*office* així com, un mínim d'una llicència per a la instal·lació i utilització del software de gestió de la prevenció que es faci servir.
- b) Facilitar el traspàs de les dades referents als serveis de prevenció de riscos laborals, en suport informàtic llegible, en cas d'extinció del contracte.

8. En matèria de vigilància de la salut el contractista durà a terme les actuacions, tant individuals com col·lectives necessàries per tal de conèixer l'estat de salut dels



treballadors i aplicar el resultat a la prevenció de riscos i a la millora de les condicions de treball a fi d'evitar que repercuteixin negativament en la salut del personal, especialment dels col·lectius més sensibles, considerant la salut d'aquests no només com absència de malaltia sinó també com a benestar físic, mental i social, d'acord amb la definició de l'Organització Mundial de la Salut.

9. El contractista haurà de presentar els resultats i/o informes de les avaluacions de riscos laborals al Patronat, en format digital i en paper, degudament signats per part del tècnic competent autor de l'avaluació.

10. Els tècnics de prevenció designats pel contractista assistiran a les reunions de treball i coordinació convocades pel Patronat i també actuaran com assessors en les reunions de Seguretat i Salut Laboral.

11. El contractista desenvoluparà també les accions i funcions necessàries per donar compliment al que disposa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, així com a la resta de normes que desenvolupin i/o modifiquin l'esmentat article en relació amb la informació i vigilància en la prestació de serveis per contractistes, subcontractistes i proveïdors, en els termes que es preveuen en la *clàusula 9* d'aquestes prescripcions tècniques.

12. El contractista haurà de formar el personal del Patronat en les activitats bàsiques preventives.

5. SEGURETAT EN EL TREBALL

Es realitzarà mitjançant l'estudi de la seguretat i condicions de treball en els diferents centres de treball del Patronat i es concretarà en les següents activitats:

5.1. Avaluació de riscos i la seva revisió

S'avaluaran els factors de risc que puguin afectar la seguretat i salut dels treballadors en els termes previstos a l'article 16 de la Llei 31/1995 i en el capítol II del Reial Decret 39/1997, identificant i valorant els factors i agents de risc.

Amb caràcter general, la revisió es farà amb una periodicitat anual comptada des de la data de la primera avaluació o inferior a l'any si es determina que concorren les circumstàncies definides a l'article 6 del Reial Decret 39/1997.

En la revisió de l'avaluació es farà constar les variacions del personal, equips, així com les millores o l'aparició de nous riscos en les condicions de treball i es farà un especial seguiment dels objectius consignats en el Pla de prevenció derivats de l'Avaluació inicial de riscos.

La revisió de l'avaluació s'estendrà a totes les especialitats objecte del contracte.

5.2. Pla de prevenció

Contindrà les mesures d'actuació i seguiment necessàries per eliminar, controlar o reduir els riscos detectats en l'avaluació de riscos i quedaran marcades les actuacions que s'hauran de dur a terme a curt i a mitjà termini.



S'hi hauran de determinar les prioritats en l'adopció de les mesures preventives adequades amb les conseqüents mesures correctores i el control i vigilància de l'eficàcia d'aquestes incloent el disseny, l'aplicació i la coordinació dels plans i programes de l'acció preventiva.

Contindrà també la proposta d'assignació per part del Patronat dels recursos i de les persones responsables de dur a terme les recomanacions incloses en el pla de prevenció

5.3. Informació de riscos i mesures adoptades

Es dissenyaran els mecanismes d'informació als treballadors en relació als riscos laborals del seu lloc de treball així com de les mesures preventives adoptades per a pal·liar l'exposició a aquests riscos.

Aquesta informació s'elaborarà per a cada lloc de treball en funció dels resultats obtinguts en l'avaluació de riscos.

5.4. Manual de gestió del sistema preventiu

Aquest manual constituirà una guia en la que es faran constar tots aquells aspectes que tenen a veure amb la integració de l'activitat preventiva dintre la gestió de l'empresa i contindrà els procediments a seguir per a cadascun dels aspectes principals.

Amb l'objecte de mantenir la seva vigència es procedirà a la revisió i actualització del manual de gestió amb una periodicitat anual o quan la variació de les condicions de treball ho exigeixi.

5.5. Formació dels treballadors

Les accions formatives s'impartiran, amb els continguts prioritaris que resultin de l'avaluació de riscos, preferentment de forma presencial al Patronat.

El contractista haurà de realitzar la formació específica de seguretat en el treball segons les necessitats del Patronat, en les instal·lacions pròpies d'aquest i exclusivament per als seus empleats.

5.6. Elaboració i revisió de les mesures d'emergència

S'estudiaran les possibles situacions d'emergència en funció dels factors de risc presents en els centres de treball o en les activitats desenvolupades i es planificaran les actuacions a seguir per a donar compliment a l'establert a l'article 20 de la Llei 31/1995.

El contractista haurà de procedir a la revisió de les mesures d'emergència amb una periodicitat anual o quan la variació de les condicions de treball així ho exigeixi, a fi efecte que no perdin la seva eficàcia.

En l'elaboració de les mesures d'emergència caldrà incloure, en el seu cas, la redacció, actualització i verificació d'un manual d'autoprotecció que permeti conèixer la valoració del risc d'incendi i els mitjans humans i tècnics necessaris per a minimitzar-lo o, en cas contrari, evacuar les instal·lacions d'acord amb el que disposa el Reial Decret 393/2007, de 23 de març, pel qual s'aprova la Norma bàsica d'autoprotecció dels centres,



establiments i dependències dedicades a activitats que puguin donar origen a situacions d'emergència.

5.7. Investigació d'accidents i malalties professionals

S'investigaran tots els accidents de treball i sobretot aquells que tinguin especial significació pels possibles danys per a la integritat física dels treballadors.

Així mateix, de manera periòdica, es realitzaran anàlisis detallats de l'accidentalitat esdevinguda al Patronat.

5.8. Verificació de la implantació del sistema de gestió de les condicions de treball

Es realitzarà una revisió de la documentació que aporti el Patronat i del manual de gestió del sistema de prevenció, indicant les possibles deficiències perquè el Patronat tingui documentada convenientment el resultat de la seva gestió preventiva.

Així mateix es portaran a terme les verificacions de les condicions de treball amb la finalitat de detectar possibles desviacions de les mesures preventives o l'aparició de nous riscos, tal i com preveu l'article 16 de la Llei 13/1995.

El contractista haurà de realitzar les visites periòdiques necessàries per tal de comprovar el grau de compliment del pla de prevenció i de la normativa vigent i a emetre amb posterioritat els informes tècnics on s'hi constataran les deficiències observades.

5.9. Estudis específics de seguretat en el treball

Quan sigui necessari, el contractista haurà de realitzar els estudis específics sobre seguretat en el treball respecte de, entre d'altres:

- instal·lacions de protecció contra incendis,
- riscos elèctrics,
- seguretat en obres de construcció i instal·lacions temporals o mòbils,
- senyalització de seguretat,
- assessorament en matèria d'adquisició d'equips de protecció individual.

6. HIGIENE INDUSTRIAL

Es realitzarà mitjançant el reconeixement, l'avaluació i el control dels factors ambientals i els seus corresponents nivells existents en el lloc de treball que puguin ocasionar malalties, destruir la salut i el benestar o crear algun malestar significatiu als treballadors.

6.1. Objectius

Els objectius a aconseguir són:

- Determinar i combatre els contaminants presents en el lloc de treball.
- Estudiar el lloc de treball en funció de les aptituds, necessitats i limitacions de cada treballador.
- Adoptar mesures eficaces per protegir als treballadors exposades a contaminants en el medi laboral.
- Corregir les condicions de treball que puguin deteriorar la salut dels treballadors.



Per complir amb els esmentats objectius s'actuarà mitjançant:

- La planificació de les avaluacions de riscos i les seves revisions.
- La identificació dels factors ambientals sobre la salut dels treballadors en el lloc de treball en els que hi hagi contaminants físics, químics i/o biològics i la relació nominal dels treballadors que hi estiguin adscrits.
- La avaluació dels riscos a curt i a llarg termini a partir de les condicions ambientals i llur comparació amb els valors màxims o mitjans previsibles. Els mesuraments que es facin han de ser en tot cas representatius.
- Determinació de les mesures preventives de redacció i control dels riscos ambientals.
- Seguiment tècnic per comprovar que les mesures establertes compleixen les prescripcions tècniques establertes en les normatives reglamentàries.
- Seguiment de l'eficàcia de les mesures preventives adoptades.
- Participació en l'anàlisi i investigació dels accidents.

Es tindrà especial cura en la prevenció i protecció davant d'agents químics, cancerígens, tòxics per a la reproducció i d'agents biològics.

S'analitzarà el microclima, la qualitat de l'aire interior i el síndrome de l'edifici malalt i es durà a terme també el control dels contaminants físics.

6.2. Metodologia

La metodologia per a l'estudi dels llocs de treball serà la següent:

a) *Contaminants químics*

Es determinaran els nivells ambientals existents en els llocs de treball dels diversos contaminants que puguin haver-hi i es faran les recomanacions pertinents.

Caldrà tenir en compte, entre d'altres, els següents tipus d'agents contaminants:

- pols
- fibres
- fums
- aerosols
- gasos
- vapors orgànics
- radiacions electromagnètiques
- radiofreqüències
- contaminants que provenen de l'exterior:
 - derivats de la combustió: transit o calefaccions
 - emissions diverses d'indústries pròximes
 - contaminació natural: pols atmosfèrica, pol·len, microbis, etc.
- sistemes de ventilació:
 - pols
 - microbis i subproductes
 - aigua d'humidificadors contaminada per microorganismes o productes químics
- equip i material d'oficina:
 - ozó
 - compostos orgànics volàtils
 - amoníac



- pols de tòner
- dissolvents
- formaldehid
- ocupants i llurs activitats:
 - fums
 - CO₂
- treballs de neteja i manteniment:
 - compostos orgànics volàtils produïts pels productes de neteja i de manteniment en ús o al magatzem
 - olors i microorganismes produïts per fems
 - compostos orgànics volàtils d'ambientadors
 - pols produïda en aspirar o escombrar
 - microorganismes alliberats en el manteniment dels sistemes de ventilació
- sistemes de llauneria mal mantinguts:
 - microorganismes
 - males olors.

b) Contaminants físics

Caldrà tenir en compte, entre d'altres, els següents tipus d'agents contaminants:

- sorolls
- vibracions
- il·luminació
- ambient tèrmic (temperatura i humitat)
- radiacions (ionitzants i no-ionitzants).

El mesurament dels esmentats contaminants físics es realitzarà mitjançant:

- Sorolls:*
- Sonometria, amb sonòmetre integrador.
 - En els casos en que el renou és inestable s'haurà de delimitar un cicle representatiu que contingui totes les incidències acústiques.
 - Si el cicle és molt dilatat s'utilitzarà el dosímetre realitzant una dosimetria.

- Vibracions:*
- Es durà a terme un estudi específic de les vibracions a que està exposat el treballador per l'ús d'eines o equips de treball que generin vibracions, avaluant el grau d'exposició i aportant mesures preventives per eliminar-les o reduir-les a nivells acceptables.

- Llum:*
- S'estudiarà l'adequació de les condicions ambientals per a la visió, tenint en compte les comeses a realitzar, la precisió requerida i les característiques del local, establint les exigències lumíniques del lloc de treball.
 - El mesurament es durà a terme amb luxímetre.

*Temperatura
i humitat
relativa:*

- Mesuraments amb termohigròmetre.
- S'estudiarà el grau d'incidència de les condicions termohigròmètriques que puguin provocar estrès tèrmic sobre la salut dels treballadors, seguint els procediments de mesurament normalitzats, determinant-se el nivell de risc per als treballadors exposats i proposant-se mesures preventives per eliminar o reduir el risc.



El control dels esmentats contaminants físics es durà a terme mitjançant:

- control tècnic, actiu i passiu
- control administratiu
- control amb material de protecció personal
- formació i informació al treballador.

c) Contaminants biològics

Són els causats per microorganismes, fins i tot els genèticament modificats, els cultius de cèl·lules i els endoparàsits humans, susceptibles d'originar qualsevol tipus d'infecció, d'al·lèrgia o de toxicitat.

S'identificaran mitjançant:

- presa de mostres utilitzant les tècniques de sedimentació:
- recollida en medi líquid
- filtració i
- impacte.

Es practican tècniques analítiques, com ara:

- plaques amb medi de cultiu mostrejades segons els procediments de l'apartat anterior, incubades a temperatures i temps determinats, en funció dels microorganismes que s'han d'estudiar.
- Recompte de colònies en finalitzar la incubació.

El control dels contaminants biològics s'haurà de realitzar mitjançant:

- programes mèdics
- neteja i desinfecció
- disseny de locals
- protecció individual
- programes de formació.

6.3. Enquesta higiènica

Es realitzarà mitjançant l'avaluació de les dosis de contaminant presents en els centres de treball que són perjudicials pels treballadors.

Seràn components de l'enquesta:

- El mostreig que servirà per captar les condicions de treball i calcular posteriorment les concentracions mitjanes per a la jornada de treball establerta.
- La tècnica d'avaluació o mètode de treball que signifiqui garantia de fiabilitat en el resultat.
- El criteri d'avaluació, comparant valors referencials amb resultats obtinguts.

Els valors de referència que s'utilitzaran en general seràn:

- a) La legislació espanyola respecte dels riscos en què s'hagin fixat límits.
- b) Les directives de la Comunitat Econòmica Europea, en absència de legislació pròpia.

Un cop avaluades les condicions ambientals, s'adoptaran les necessàries mesures correctores per atenuar, disminuir o corregir, si s'escau, les substàncies, energies o organismes que suposin un perill per a la salut.



7. ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA APLICADA

7.1. Factors

Entre les variables que s'han de tenir en compte en relació amb els factors ergonòmics, psicològics i sociològics, hi figuraran els següents:

a) Ergonòmics

- pantalles de visualització (equip, mobiliari i entorn de treball)
- entorn físic (servei de prevenció aliè de treball, accés al lloc de treball i aspecte d'aquest)
- càrrega física (estàtica i dinàmica) de treball (manipulació manual de càrregues, tasques repetitives, postures forçades)
- càrrega mental (complexitat de la tasca, nivell d'atenció, responsabilitat, sobrecàrrega).

b) Psicològics i sociològics

- autonomia (individual o de grup)
- relacions (amb companys, jeràrquiques, interdepartamentals)
- factors individuals (motivació, estrès, característiques individuals)
- organització del treball (horari, estil de comandament, grup de treball, participació).

c) Inadequació dels llocs de treball a les característiques dels treballadors especialment sensibles a determinats riscos (article 25 de la Llei 31/1995).

7.2. Objectius

Els objectius que s'han d'aconseguir són els següents:

a) De caràcter general

- Millorar les condicions de treball garantint un treball còmode, sa i humanitzat.
- Aconseguir l'equilibri entre el treballador i el lloc de treball.
- Evitar els trastorns emocionals, les alteracions del coneixement i/o les alteracions del comportament que es puguin derivar de les condicions de treball.

b) De caràcter específic

- Detectar els riscos de les condicions de treball.
- Classificar els diferents factors que puguin afectar la salut de les persones treballadores i valorar-los segons la seva gravetat.
- Adequar el lloc de treball a la persona de forma que es produeixi un estalvi en els moviments, en la reducció de la fatiga i en l'augment del rendiment.
- Mantenir unes condicions ambientals adequades (temperatura, renou, ambientació, etc.).
- Control de l'entorn del lloc de feina.

7.3. Tasques

S'hauran de realitzar les següents funcions o tasques:

- a) Col·laborar amb els diferents departaments segons calgui, per dur a terme l'avaluació de riscos derivats del treball i llur prevenció.



- b) Desenvolupar el mapa de riscos per tal d'identificar els factors nocius i de risc presents a les seccions o departaments del Patronat i conèixer el nombre de treballadors que estan exposats als diferents riscos, en funció dels horaris i torns.
- c) Realitzar una avaluació ergonòmica dels llocs de treball analitzant l'espai de treball i les variables antropomètriques, facilitant la comunicació, el moviment, la visibilitat i l'audició.
- d) Avaluar les condicions de treball, les característiques de les tasques, els processos de treball, les condicions socials i/o d'organització, de densitat i amuntegament i de privacitat.
- e) Analitzar el lloc de treball mitjançant la seva descripció i valoració.
- f) Avaluar el contingut del treball, amb anàlisi del temps de treball, ritmes biològics, treball nocturn, a torns, tasques repetitives, aïllament i responsabilitat.
- g) Avaluar la càrrega de treball analitzant la pressió per treball ràpid, responsabilitat i fatiga.
- h) Avaluar la càrrega física de treball, sobreesforços, postures forçades, aixecaments i desplaçaments.
- i) Aplicació d'accions de mesures correctives i/o preventives sobre les condicions materials de conducta dels treballadors (interrelacionals) i sobre l'organització del treball.
- j) Col·laborar en la redacció de plecs d'prescripcions tècniques per a l'adquisició d'equips, mobiliari, aparells d'oficina, pantalles de visualització de dades i altres eines o productes.
- k) Determinar les adequacions necessàries als llocs de treball que, en el seu cas, hagin de ser ocupats per persones amb limitacions funcionals o de discapacitat.
- l) Realitzar l'avaluació i tractaments psicològics a treballadors que ho requereixin.

8. MEDICINA DEL TREBALL I VIGILÀNCIA DE LA SALUT

En relació amb aquesta especialitat s'haurà de seguir el següent programa d'actuacions:

- Descripció de l'estat de salut individual i col·lectiu dels treballadors.
- Valoració de l'eventual relació entre l'estat de salut individual i col·lectiu en relació amb l'exposició a riscos en el treball.
- Comprovació de que les mesures preventives repercutixin en una disminució dels danys a la salut dels treballadors.

El Patronat serà informat de les conclusions que es derivin dels exàmens de salut efectuats en relació amb l'aptitud dels treballadors per al desenvolupament del lloc de treball o amb la necessitat d'introduir millores de protecció i prevenció.

El contractista desenvoluparà les accions indicades a l'article 37.3 del Reial Decret 39/1997 i en concret:

1. Avaluació de l'estat de salut dels treballadors, especialment relacionades amb les següents circumstàncies:
 - a) Incorporació d'un nou treballador.
 - b) Assignació a un treballador d'una nova tasca amb nous riscos.
 - c) Després d'una absència perllongada d'un treballador causada per motius de salut.
 - d) Treballadores en situació d'embaràs o part recent.
 - e) Treballadors especialment sensibles a riscos determinats.



2. Vigilància de la salut a intervals periòdics, en centres autoritzats per l'autoritat sanitària com a centres per a la vigilància de la salut, ubicats preferentment al municipi de Girona, o en unitats mòbils, amb les següents característiques mínimes:

- a) *Antecedents*. Reconeixement mèdic per personal sanitari amb competència tècnica, formació i capacitat acreditada a tots els treballadors del Patronat que ho estimin convenient, amb el següent contingut:
 - Historial laboral amb informació dels llocs de treball del treballador al llarg de la seva vida laboral, tenint en compte els riscos que puguin incidir en la seva salut.
 - Antecedents mèdico-quirúrgics personals i familiars que tinguin interès des del punt de vista laboral o que puguin tenir transcendència per al seu estat de salut.
 - Hàbits de vida, com alimentació, pràctica d'esports, consum de tabac i begudes alcoholiques , medicaments habituals, etc.
- b) *Exploració física*. Consistirà en:
 - Exploració completa dels òrgans del cos.
 - Obtenció de dades antropomètriques, pes, talla, grau d'obesitat, tensió arterial, etc.
- c) *Analítica*. Consistirà en:
 - Anàlisi sistemàtic de sang:
 - Sèrie roja, amb recompte d'hematies, hemoglobina, hematocrit, VCM.HCM, CHCM i índex de distribució d'hematies.
 - Sèrie blanca, amb recompte de leucòcits i fórmula leucocitària que inclou neutròfils, limfòcits, monòcits i eosinòfils i basòfils.
 - Control bioquímic que inclourà glucosa, creatinina, colesterol total, hdl-colesterol, LDL-colesterol, CGT, GPT.
 - Anàlisi sistemàtic d'orina:
 - Determinació de PH, glucosa, proteïnes, hematies, leucòcits i sediments.
- d) *Proves complementàries*. Consistiran en la realització de:
 - Electrocardiograma de 12 derivacions.
 - Control d'agudes visual, si fos necessari, i sempre que als treballadors de més de 40 anys i a aquells que utilitzin ulleres o lents de contacte.
 - Avaluació broncopulmonar amb radiografia anteroposterior i lateral de tòrax, quan estiguin mèdica i epidemiològicament indicades.
 - Espirometria.
 - Audiometria, amb osotòpia sistemàtica d'ambdues oïdes.
 - Realització de les proves específiques complementàries, en funció del risc laboral a que estigui exposat el treballador.
- e) *Exploració mèdica*.
 - Es farà a partir de les dades obtingudes en les proves realitzades.
- f) *Judici clínic i recomanacions*.
 - Tots els exàmens de salut es complementaran amb un informe mèdic personalitzat adreçat al treballador en el que es recolliran les conclusions i recomanacions resultants de la valoració conjunta de les proves realitzades que permetin millorar l'estat de salut del treballador, garantint sempre la confidencialitat mèdica.
 - El contractista informarà al Patronat de les conclusions obtingudes dels controls de l'estat de salut dels treballadors en relació amb l'aptitud d'aquests per al desenvolupament dels llocs de treball, de la necessitat d'introduir o millorar, en el seu cas, les mesures de protecció o prevenció i de la proposta de mesures preventives necessàries.

El personal sanitari del contractista que estigui present al Patronat haurà de proporcionar els primers auxilis i l'atenció d'urgència als treballadors víctimes d'accidents o



alteracions en el lloc de treball, d'acord amb el que estableix l'article 37.3.h) del Reial decret 39/1997.

El contractista posarà en marxa les campanyes de prevenció que es determinin per part del Patronat i també haurà de dur a terme les campanyes de vacunació que siguin necessàries per als col·lectius de treballadors amb risc de contagi.

9. COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS

El servei de prevenció aliè que presti el contractista s'estendrà també a la coordinació d'activitats que ha de realitzar el Patronat amb els contractistes o subcontractistes que desenvolupin la seva activitat en els centres de treball de titularitat de la Corporació municipal.

El servei es prestarà d'acord amb el que estableix el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials i haurà de garantir el compliment dels objectius definits a l'article 3 de l'esmentat Reial Decret:

- L'aplicació coherent i responsable dels principis de l'acció preventiva establerts a l'article 15 de la Llei 31/1995, per part de les empreses concurrents en el centre de treball.
- L'aplicació correcta dels mètodes de treball per part de les empreses concurrents en el centre de treball.
- El control de les interaccions de les diferents activitats desenvolupades en el centre de treball, en particular quan puguin generar riscos qualificats com a greus o molt greus o quan es desenvolupin en el centre de treball activitats incompatibles entre sí per la seva incidència en la seguretat i salut dels treballadors.
- L'adequació entre els riscos existents en el centre de treball que puguin afectar als treballadors de les empreses concurrents i les mesures aplicades per a la seva prevenció.

Les tasques de coordinació d'activitats empresarials seran dutes a terme per la persona que designi el contractista, amb la formació i la dedicació requerides a la *clàusula 3.2* de l'**annex 1** "prescripcions tècniques" d'aquest plec, dins les quals s'entendrà inclòs també l'assessorament en aquesta matèria en la redacció de plecs de clàusules de noves contractacions, quan el Patronat ho requereixi.

Els licitadors proposaran en la memòria explicativa com organitzaran aquesta prestació.

10. COORDINACIÓ I SUPERVISIÓ

La responsable del contracte que recaurà en Cap del Departament d'Administració, serà la interlocutora entre el contractista i el Patronat per a les qüestions internes i de tràmit de gestió del contracte. A aquesta li correspondrà també la coordinació, supervisió i fiscalització dels serveis objecte del contracte.



11. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Una vegada formalitzat el contracte es constituirà una comissió de seguiment per vetllar pel correcte seguiment del contracte.

La Comissió de Seguiment estarà composta, amb caràcter paritari, pels següents membres amb veu i vot:

- Un representant de l'empresa adjudicatària.
- Un representant del PTCBG.

Aquesta comissió es reunirà com a mínim 4 cops a l'any amb caràcter trimestral, i de manera extraordinària sempre que es consideri convenient.

La comissió de seguiment té com a funció ser informada dels següents punts:

1. Vetllar pel funcionament correcte del contracte, analitzant les incidències formulades, amb caràcter ordinari, urgent, i com s'han solucionat, presencialment o remotament.
2. Memòria anual.
3. Propostes d'inversió de reposició, d'infraestructura nova (hardware i software), així com pla de manteniment anual correctiu i preventiu.